



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### pt. „Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym”

nr FEKP.08.26-IZ.00-0012/25

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu  
Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

Priorytet 8: Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy,  
edukacji i włączenia społecznego

Działanie FEKP.08.26 Wychowanie przedszkolne OPPT

### § 1 DEFINICJE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** - „Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych
2. **dzieci w wieku przedszkolnym”** o nr: FEKP.08.26-IZ.00-0012/25, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027
3. **Regulamin** - należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym” o nr: FEKP.08.26-IZ.00-0012/25
4. **Beneficjent** – Gmina Miasta Lipna
5. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – dziecko w wieku przedszkolnym uczęszczające do jednego z ośrodków wychowania przedszkolnego z terenu gminy Miasta Lipna lub nauczyciel/nauczycielka pracujący w jednym z ośrodków wychowania przedszkolnego z terenu gminy Miasta Lipna, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji został zakwalifikowany do projektu
6. **OWP** – ośrodek wychowania przedszkolnego, przedszkole objęte projektem, tj.
  - **OWP 3 - Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner, ul. Włocławska 20A, 87-600 Lipno**
  - **ZPM - Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego, ul. Kazimierza Różyckiego 8, 87-600 Lipno**
7. **FEKP** - program regionalny Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, zatwierdzony przez Komisję Europejską decyzją wykonawczą nr C(2022)8889 z 7 grudnia 2022 roku;
8. **Dyrektor Przedszkola/OWP** - odpowiedzialny m.in. za rekrutację uczestników w placówkach, organizację i kontrolę przeprowadzonych zajęć



9. **Komitet Rekrutacyjny** - zespół osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekrutacji do projektu m.in. dyrektor/zy szkół
10. **Wsparcie:** udział dzieci w dodatkowych zajęciach w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęciach dodatkowych rozwijające umiejętności oraz udział nauczycieli w kursach doskonalących.
11. **Osoba z niepełnosprawnością** - za osoby z niepełnosprawności uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
12. **K/M** – **K**- kobieta/dziewczynka, **M** – mężczyzna/chłopiec
13. **Biuro Projektu – Gmina Miasta Lipno. Plac Dekerta 8, 87-600 Lipno**  
**/ Przedszkola z siedzibą:**
  - Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner w Lipnie  
Ul. Włocławska 20A, 87-600 Lipno;
  - Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 im. Czesława Janczarskiego w Lipnie  
Ul. Kazimierza Różyckiego 8, 87-600 Lipno.

## §2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „**Lipnowskie przedszkolaki – zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym**” o nr: **FEKP.08.26-IZ.00-0012/25** współfinansowanym ze środków EFS + w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz budżetu państwa.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Miasta Lipna, w:
  - Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner, ul. Włocławska 20A, 87-600 Lipno (OWP 3)
  - Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego, ul. Kazimierza Różyckiego 8, 87-600 Lipno (ZPM)
3. Projekt realizowany jest w partnerstwie z Project Hub sp. z o.o.
4. Celem głównym projektu jest poprawa jakości edukacji w OWP 3 i ZPM z Gmina Miasta Lipna poprzez poszerzenie oferty zajęć dla 228 dzieci (112 dziewczynek, 116 chłopców) o zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno- pedagogicznej, zajęcia dodatkowe rozwijające umiejętności (w tym wyjazdowe), a także poprzez podniesienie kompetencji zawodowych 33 nauczycielek (33K) oraz doposażenie OWP



w sprzęt, meble i pomoce dydaktyczne niezbędne do poprawy jakości warunków w OPW i realizacji ww. zajęć w okresie od 01.01.2026 do 30.04.2027.

5. Projekt jest realizowany **od 01 stycznia 2026 r. do 30 kwietnia 2027 r.**
6. Do Projektu przyjętych zostanie:
  - 1) **228 dzieci** (w tym 112 K, 116 M), w tym 88 dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z czego 19 dzieci z niepełnosprawnościami:
    - a) OWP 3 – 48 dzieci ( w tym 22 K ,26 M)
    - b) ZPM - 180 dzieci (90 K ,90 M)
  - 2) **33 przedstawiciele kadr** ( w tym 33 K) pracujących w OWP objętych projektem, w tym:
    - a) OWP 3 – 3 osoby (3K)
    - b) ZPM – 30 osób (30 K)
7. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów rekrutacyjnych, znajdują się na:
  - a) stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lipnie Lipna – <https://www.umlipno.pl/>
  - b) stronie internetowej Przedszkola Miejskiego Nr 3 im. Doroty Gellner - <https://pm3lipno.pl>
  - c) stronie internetowej Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego - <https://zpm1-lipno.pl>
  - d) profilach Facebook Gminy Miasta Lipna i poszczególnych OWP
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.
9. Komunikacja na linii Beneficjent – Uczestniczka/Uczestnik projektu oraz rodzic/opiekun prawny przez cały okres realizacji projektu jest prowadzona w następujący sposób: z wykorzystaniem telefonu, e-maila, spotkania osobistego.

### § 3 ZAKRES WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W ramach Projektu zaplanowano doposażenie w sprzęt, meble i pomoce dydaktyczne niezbędne do poprawy jakości warunków w OPW i realizacji zajęć.
2. Zajęcia organizowane będą głównie w salach poszczególnych placówek objętych wsparciem.
3. Przewidziane formy wsparcia dla DZIECI zakwalifikowanych do udziału w projekcie:
  - 1) **Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dla dzieci - 88 dzieci (42K,46M):**
    - a) **OWP 3** – 48 dzieci (22 kobiety, 26 mężczyzn)



- zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze z edukacji przedszkolnej 10 dzieci, 1 grupa, 4h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy=48 h
- zajęcia logopedyczne 20 dzieci, 5 grup, 4h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy=240 h
- zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy 20 dzieci, 2 grupy, 2h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy=48 h

b) **ZPM** – 40 dzieci (20 kobiet, 20 mężczyzn)

- zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy 20 dzieci, 2 grupy; 4h/grupę/miesiąc x 12 m-cy= 96h
- zajęcia z arteterapii 20 dzieci, 2 grupy, 12h/miesiąc/grupę x 12 miesięcy= 288h

**2) Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci- zajęcia dodatkowe – 228 dzieci (112K,116M):**

a) **OWP 3** – 48 dzieci (22 kobiety, 26 mężczyzn)

- zajęcia z języka angielskiego 48 dzieci, 2 grupy, 4h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy=96h
- zajęcia matematyczne 24 dzieci, 1 grupa, 2h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy=24h
- zajęcia z eksperymentów 48 dzieci, 2 grupy, 2h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy=48h
- zajęcia ekologiczne (jednorazowe) 48 dzieci, 2 grupy, 6h/grupę=12h

b) **ZPM**– 180 dzieci (90 kobiet,90 mężczyzn)

- zajęcia matematyczne 20 dzieci, 1 grupa; 8h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 96h
- zajęcia z eksperymentów 20 dzieci, 1 grupa; 8h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 96h
- zajęcia z robotyki 20 dzieci, 1 grupa; 12h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 144h
- joga dla dzieci 20 dzieci, 1 grupa; 8h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 96h
- zumba dla dzieci 20 dzieci, 1 grupa; 12h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 144h
- zajęcia z sensoplastyki 20 dzieci, 1 grupa; 12h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 144h
- zajęcia z gimnastyki artystycznej 20 dzieci, 1 grupa; 12h/grupę/miesiąc x 12 miesięcy= 144h
- zajęcia ekologiczne (jednorazowe) 180 dzieci, 8 grup, 6h/grupę= 48h

**3) Dodatkowa oferta edukacyjna dla dzieci- wyjazdy edukacyjne – 228 dzieci (112 kobiet, 116 mężczyzn):**

a) **OWP 3** – 48 dzieci (22 kobiety, 26 mężczyzn)



- wyjazd edukacyjny do Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu
- b) **ZPM** – 180 dzieci (90 kobiet, 90 mężczyzn)
- wyjazd edukacyjny do Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu

4. Przewidziane formy wsparcia dla NAUCZYCIELI – przedstawicieli kadry OWP zakwalifikowanych do udziału w projekcie:

**1) Szkolenia realizowane w OWP 3 – 3 osoby:**

- Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym z dziećmi z niepełnosprawnością 3 nauczycieli, 1 grupa, 5h/grupę
- Edukacja na rzecz zielonej transformacji 3 nauczycieli, 1 grupa, 4h/grupę
- Wykorzystanie technologii cyfrowych na rzecz cyfrowej transformacji 3 nauczycieli, 1 grupa, 4h/grupę
- Innowacyjny nauczyciel w przedszkolu, 1 nauczyciel, 5h
- Kurs kwalifikacyjny muzykoterapia w przedszkolu, 1 nauczyciel, 15 h

**2) Szkolenia realizowane w ZPM – 30 osób:**

- Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym z dziećmi z niepełnosprawnością 30 nauczyciel, 1 grupa, 5h/grupę
- Edukacja na rzecz zielonej transformacji 30 nauczyciel, 1 grupa, 4h/grupę
- Wykorzystanie technologii cyfrowych na rzecz cyfrowej transformacji 3 nauczyciel, 1 grupa, 4h/grupę
- Masaż Shantala, 15 nauczycieli, 10h
- TUS-Trening Umiejętności Społecznych, 15 nauczycieli, 24h
- Bum bum rurki, 15 nauczycieli, 8h
- Nauka poprzez eksperymentowanie w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej, 10 nauczycieli, 3h
- LEGO® EDUCATION SPIKE™ PRIME– szkol. podstawowe, 15 nauczycieli, 8h
- Komunikacja alternatywna i wspomagająca AAC, 15 nauczycieli, 16h
- Sensoplastyka, 1 nauczyciel, 16h
- Instruktor fitness dla dzieci, 2 nauczycieli, 50h
- Trening relaksacyjny w profilaktyce i terapii, 1 nauczyciel, 10h
- Muzykoterapia oraz Muzykoprofilaktyka dzieci w wieku wczesnoszkolnym i przedszkolnym, 1 nauczyciel, 15h
- Zastosowanie klocków Korbo w rozwoju społeczno-emocjonalnym dzieci, 15 nauczycieli, 6h
- Rozwój zdolności poznawczych i umiejętności współpracy w edukacji przedszkolnej z wykorzystaniem edukacyjnych klocków – Team Building poprzez matematyczne, 15 nauczycieli, 6h
- Ruch, zabawa i kodowanie– aktywność fizyczna i programowanie z robotami edukacyjnymi, 15 nauczycieli, 6h



- Matematyka w dwóch wymiarach– wykorzystanie układu współrzędnych w nauczaniu matematyki w pracy z dziećmi, 15 nauczycieli, 6h
  - Kolorowa matematyka– praktyczne rozwiązania edukacyjne kształtujące umiejętności matematyczne w pracy zespołowej, 15 nauczycieli, 6h
  - Arteterapia– terapia sztuką. Każdy jest artystą, 15 nauczycieli, 6h
5. Zajęcia we wszystkich oferowanych wsparciach powinny przyczyniać się do rozwoju u dzieci i nauczycieli umiejętności i kompetencji zgodnie z *Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego na lata 2021-2027*, których nabycie będzie monitorowane.
  6. Nabycie przez dzieci i nauczycieli kompetencji w projekcie będzie weryfikowane w ramach następujących etapów:
    - a) ETAP I - Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,
    - b) ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów,
    - c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie (zgodnie z wytycznymi w danym projekcie walidacja przeprowadzona zostanie przez osobę prowadzącą zajęcia,
    - d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone zostanie uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.
  7. Kursy dla nauczycieli kończyć się będą nabyciem kompetencji i uzyskaniem dokumentu potwierdzającego zdobycie/ podniesienie kompetencji (np. zaświadczenie / certyfikat).
  8. Każdorazowo o udziale w wybranej formie wsparcia decydować będzie Dyrektor OWP, do której uczęszcza osoba objęta projektem, na podstawie indywidualnie określonych potrzeb Uczestnika/ Uczestniczki projektu.
  9. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności:
    - a) zajęcia odbywać się będą w budynkach posiadających windy, podjazdy czy inne usprawnienia do budynku, do którego prowadzą schody i w którym odbywa się szkolenie,



- b) zajęcia będą się odbywać w budynkach posiadających przystosowane toalety na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością,
- c) na korytarzach kondygnacji budynku, w którym będzie realizowane zajęcia nie znajdują się wystające gabloty, reklamy, elementy dekoracji czy inne obiekty, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami,
- d) zostaną zapewnione materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu),
- e) zapewniona zostanie możliwość skorzystania z usług dostępowych, na przykład tłumacza języka migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnością itd.).

#### § 4 UCZESTNICY/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu będą:
  - 1) **228 dzieci** (w tym 112 kobiet, 116 mężczyzn) w tym: OWP 3 - 48 dzieci ( w tym 22 kobiety, 26 mężczyzn), ZPM - 180 dzieci (90 kobiet ,90 mężczyzn), w wieku przedszkolnym zgodnie z art. 31 ust. 1-3 ustawy Prawo oświatowe uczących się w OWP na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, tj. objętych wychowaniem przedszkolnym w ww. placówkach, w tym:
    - 100% z ww. osób bez formalnego wykształcenia
    - 100% osób nieaktywne zawodowo
    - 88 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (42 kobiet,46 mężczyzn) z czego 19 osób (9 kobiet,10 mężczyzn) to osoby z niepełnosprawnością
  - 2) **33 nauczycieli** (w tym 33 kobiety) w tym: OWP 3 – 3 osoby, (3 kobiety), ZPM – 30 osób (30 kobiet) - osoby fizyczne pracujące w myśl Kodeksu cywilnego w województwie kujawsko-pomorskim w OWP obejmowanych projektem, gdzie:
    - 100% osób z wykształceniem wyższym
    - nie ma osób niepełnosprawnych N (jeśli zostaną zatrudnieni i wyrażą chęć udziału w projekcie, zostanie im umożliwiony dostęp)

#### § 5 ZASADY REKRUTACJI

1. Dyrektorzy OWP będą odpowiedzialni za przeprowadzenie rekrutacji dzieci i nauczycieli do Projektu, w tym informowanie o Projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację pod względem formalnym otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych, ewidencjonowanie otrzymanych



dokumentów zgłoszeniowych poprzez sporządzanie list podstawowych i rezerwowych.

2. **Rekrutacja Uczestników/ Uczestniczek do projektu odbywać będzie się w styczniu 2026 r. (ewentualnie w kolejnych miesiącach uzupełniająca np. po wycofaniu się UP).**
3. W przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała poza wyznaczonym terminem.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty niekompletnie, tj. niepodpisane lub niewypełnione we wszystkich wymaganych miejscach nie mogą zostać przyjęte), w terminie określonym w § 5 ZASADY REKRUTACJI punkcie 2, w jeden z następujących sposobów:
  - a) **osobiście do** jednej z placówek objętych projektem:
    - OWP 3 - Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner, ul. Włocławska 20A, 87-600 Lipno
    - ZPM - Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego, ul. Kazimierza Różyckiego 8, 87-600 Lipno
  - b) **za pomocą poczty tradycyjnej/ kuriera** na adres jednej ze szkół objętych projektem - adresy wskazane w § 5 ZASADY REKRUTACJI punkt 4 a)
  - c) **elektronicznie** poprzez wypełnienie formularza online dostępnego pod adresami:
    - Formularz zgłoszeniowy dla Dziecka  
<https://admin.asystemefs.pl/guest/form/4f63bd8158d621b306aa69adb9dc865de488a938>
    - Formularz zgłoszeniowy dla Nauczyciela  
<https://admin.asystemefs.pl/guest/form/1f161f471bffdbd74b25d555c49df1d38c90ab9f>
5. Dokumenty rekrutacyjne składają się z:
  - A. Formularz zgłoszeniowy dla DZIECI wraz z niezbędnymi załącznikami:
    - a. oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
    - b. deklaracja uczestnictwa w projekcie - obligatoryjnie;
    - c. zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
    - d. klauzula informacyjna – obligatoryjnie;
    - e. zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do OWP objętego projektem – obligatoryjnie;
    - f. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności - jeśli dotyczy;
    - g. kserokopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, opinia wydana przez poradnię



psychologiczno-pedagogiczną, opinia pedagoga specjalnego/nauczyciela lub inny równoważny dokument potwierdzający specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne.- jeśli dotyczy;

- h. dokument poświadczający posiadanie statusu dziecka z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym (decyzje wydawane przez OPS/zaświadczenie o korzystaniu z pomocy OPS) - jeśli dotyczy;
- i. dokument poświadczający status dzieci z rodzin dysfunkcyjnych (m.in. z jednym rodzicem)/ z rodzin ubogich/ korzystających z pomocy społecznej – jeśli dotyczy.

B. Formularz zgłoszeniowy dla NAUCZYCIELI wraz z niezbędnymi załącznikami:

- a. oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
- b. deklaracja uczestnictwa w projekcie - obligatoryjnie;
- c. zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
- d. klauzula informacyjna – obligatoryjnie;
- e. zaświadczenie o zatrudnieniu w OWP objętym projektem – obligatoryjnie;
- f. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności - jeśli dotyczy;

- 6. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze projektu, w OWP objętych projektem oraz na stronach internetowych Beneficjenta i OWP.
- 7. W przypadku rekrutacji DZIECI, ze względu na fakt, iż uczestnicy projektu, tj. dzieci to osoby niepełnoletnie, formularz zgłoszeniowy podpisują rodzice/ opiekunowie prawni.
- 8. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat i/lub jego rodzic/opiekun prawny zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- 9. W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników niż założono – w miarę możliwości, zwiększona zostanie liczebność grup.
- 10. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji. Każdy z potencjalnych Uczestników/Uczestniczek będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, poglądy, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
- 8. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.
- 9. **Deklaracja dostępności:**
  - 1) Urząd Miejski - Lipnie - Biuro projektu – opis dostępności znajduje się na stronie <https://www.umlipno.pl/>



Urząd Miejski w Lipnie mieści się w jednym budynku. Budynek, w którym odbywa się obsługa interesantów nie jest w pełni przystosowany do obsługi osób mających trudności w poruszaniu się. Brak podjazdu dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich przy wejściu głównym. Od ulicy Rapackiego udostępniona jest winda dla niepełnosprawnych. Szerokość drzwi jest przystosowana do korzystania przez osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich. Wewnątrz budynku nie ma windy, przy schodach zamontowane są barierki. Osoby mające problem z poruszaniem się które chcą załatwić sprawę w komórkach organizacyjnych mieszczących się w budynku powinny zgłosić taką wolę wcześniej telefonicznie (oferowana pomoc pracownika właściwego dla danej sprawy oraz pomoc przy wejściu). Toalety wewnątrz budynku są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Przy wejściu głównym jak i od ulicy Rapackiego zainstalowany jest dzwonek.

- 2) Przedszkole Miejskie Nr 3 im. Doroty Gellner, ul. Włocławska 20A, 87-600 Lipno - miejsce rekrutacji – opis dostępności znajduje się na stronie [Deklaracja dostępności - Przedszkole Miejskie nr 3 im. Doroty Gellner w Lipnie](#)

#### **Dostępność architektoniczna**

- Budynek przedszkola jest przystosowany do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku odbywa się z poziomu terenu, bez schodów, co umożliwia swobodne poruszanie się osobom korzystającym z wózków inwalidzkich. Obsługa interesantów odbywają się na parterze budynku, co eliminuje konieczność pokonywania barier architektonicznych. Drzwi wejściowe oraz futryny posiadają odpowiednią szerokość, umożliwiając swobodny przejazd wózka inwalidzkiego. Korytarze są przestronne i nie stanowią przeszkody w poruszaniu się osób z niepełnosprawnościami.

- 3) Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie im. Czesława Janczarskiego, ul. Kazimierza Różyckiego 8, 87-600 Lipno - miejsce rekrutacji – opis dostępności znajduje się na stronie <https://zpm1-lipno.pl>

#### **Dostępność architektoniczna**

Budynek przedszkola jest przystosowany do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Wejście do budynku odbywa się z poziomu terenu, bez schodów, co umożliwia swobodne poruszanie się osobom korzystającym z wózków inwalidzkich. Obsługa interesantów odbywają się na parterze budynku, co eliminuje konieczność pokonywania barier architektonicznych.



Drzwi wejściowe oraz futryny posiadają odpowiednią szerokość, umożliwiając swobodny przejazd wózka inwalidzkiego. Korytarze są przestronne i nie stanowią przeszkody w poruszaniu się osób z niepełnosprawnościami.

W budynku znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

## § 6 OCENA DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH

### 1. Wymagania formalne:

#### A. Rekrutacja DZIECI:

- a. złożenie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych do projektu, wymienionych w § 5 pkt 5 A. wraz z wymaganymi załącznikami – jeśli dotyczą;
- b. status dziecka w wieku przedszkolnym uczącego się w jednym z OWP objętych projektem z Gminy Miasta Lipna w województwie kujawsko-pomorskim (zaświadczenie z OWP potwierdzające objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym)
- c. w przypadku dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych/ dzieci z niepełnosprawnością przedłożenie dokumentu potwierdzającego status (orzeczenie o niepełnosprawności/o stopniu niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej, opinia pedagoga, karty diagnostyczne lub inny równoważny dokument)

#### B. Rekrutacja NAUCZYCIELI:

- a. złożenie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych do projektu, wymienionych w § 5 pkt 5 B. wraz z wymaganymi załącznikami – jeśli dotyczą;
- b. status nauczyciela w jednym z OWP objętych projektem z Gminy Miasta Lipna w województwie kujawsko-pomorskim (zaświadczenie z OWP potwierdzające zatrudnienie).

### 2. Ocena merytoryczna:



- A. Rekrutacja DZIECI - **pierwszeństwo do projektu będą miały dzieci, które otrzymają dodatkowe punkty**
- Dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (orzeczenie w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej): + 10 punktów,
  - Dzieci posiadające status dziecka o specjalnych potrzebach edukacyjnych (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/opinia z poradni psychologiczno – pedagogicznej/opinia pedagoga/karty diagnostyczne specjalisty lub nauczyciela lub inny równoważny dokument): + 10 punktów,
  - Dzieci z rodzin dysfunkcyjnych (m.in. z jednym rodzicem/ z rodzin ubogich/ korzystających z pomocy społecznej (zaświadczenie/decyzje/oświadczenie): + 10 punktów.
- B. Rekrutacja NAUCZYCIELI - **pierwszeństwo do projektu będą mieli nauczyciele, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów**
- staż pracy: 1 - 3 lata 1 pkt, 4 - 8 lat 3 pkt, 9 lat i więcej 10 pkt),
  - brak uczestnictwa w szkoleniach, studiach w ciągu: ostatniego roku – 1 pkt, 3 lat – 3 pkt, 5 i więcej lat – 5 pkt.
- W rekrutacji DZIECI w przypadku jednakowej liczby punktów pierwszeństwo ma osoba z niepełnosprawnościami. Pozostałe dzieci, które nie spełniają powyższych kryteriów premiujących, będą przyjmowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
  - Na podstawie punktów Komitet Rekrutacyjny utworzy listę podstawową i rezerwową uczestników Projektu.
  - O zakwalifikowaniu do Projektu, kandydaci zostaną poinformowani w sposób wskazany w Formularzu zgłoszeniowym, tj.: mailowo, telefonicznie bądź osobiście.
  - W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki na jego/jej miejsce zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością na tej liście.
  - Z Uczestnikiem/Uczestniczą zakwalifikowaną do projektu zawarta zostanie umowa uczestnictwa w projekcie.
  - W przypadku uczestnictwa DZIECI, umowa uczestnictwa w projekcie podpisana zostanie z Rodzicem/Opiekunem prawnym

## **§ 7 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU**

- Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:
  - nieodpłatnego udziału w projekcie i w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,



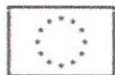
- b. korzystania z materiałów i/lub wyposażenia zapewnionych/ego w okresie udzielanego wsparcia.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do:

- a. dołożenia starań regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia dziecka w formach wsparcia,
- b. potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności (w przypadku dzieci – odnotowana obecność w dzienniku zajęć),
- c. poinformowania o braku możliwości (wraz z uzasadnieniem) dalszego udziału w Projekcie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodującej niemożność uczestnictwa w Projekcie,
- d. udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, ewaluacji, monitoringu, sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z EFS + oraz udzielenie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 - 2027.
- e. informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych i osobowych,
- f. udzielania wyjaśnień instytucji kontrolującej dokumenty dotyczące realizacji projektu,
- g. przekazania informacji dotyczących sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) ), zgodnie z zakresem danych określonych w wytycznych dot. monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego)
- h. wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu.

## § 8 REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyny, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.
2. Tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych, niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki, dopuszcza się rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia ww. zdarzeń.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy uczestnictwa w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.



4. W miejsce osoby, która zgodnie z §8 zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie, bądź zostanie skreślona z listy uczestnictwa, zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

## § 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zajęcia w projekcie odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć, o ustalonej liczbie godzin – zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu.
2. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany i/lub uzupełnienia niniejszego Regulaminu w trakcie realizacji projektu oraz wyjątkowej interpretacji jego zapisów.
4. Regulamin obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.
5. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Kierownika Projektu
6. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania FEKP.08.26
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r. i obowiązuje na czas trwania Projektu.
8. Regulamin jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta i OWP.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami dla DZIECI
- 2) Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami dla NAUCZYCIELI

01.01.2026 r. ....

Zespół Przedszkoli Miejskich nr 1 w Lipnie  
Im. Czesława Janczarskiego  
**DYREKTOR**  
*mgr Jolanta Wenderlich*